ONEM/DP-NK/983/2024

INTERSOS

MISSION EN R.D. DU CONGO (RDC)

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE : N°019 /RH-RDC/07/2024

06 GESTIONNAIRE DES CAS DE VBG

INTERSOS est une Organisation Humanitaire non Gouvernementale reconnue par le Gouvernement Italien (ministère des Affaires Etrangers) qui se dédie à l'aide des populations victimes des désastres naturels et des conflits armés. INTERSOS a été créée en 1992, elle a son siège à Rome et des sièges périphériques à Nairobi, Yaoundé pour l'Afrique. INTERSOS est arrivé en RD Congo au mois de novembre 2010 étant légalement enregistrée en RD Congo. Dans le cadre de ses activités, INTERSOS a signé un accord de collaboration avec plusieurs bailleurs pour mener ses activités pour la protection dans les Province du Nord Kivu, de l'Ituri et du Sud Kivu.

A ce jour, INTERSOS cherche à recruter **06 GESTIONNAIRE DES CAS DE VBG** pour son projet **FH** au Sud Kivu.

Intitulé du poste :	**GESTIONNAIRE DES CAS DE VBG**
Nombre de poste :	Six (06)
Statut :	Poste national / temps plein
Type de candidature	**Interne et externe**
Lieu du travail :	**2 FIZI, 2 UVIRA et 2 KALEHE.**
Délai de présentation de candidature :	**Du 23/07 au 28/ 07/ 2024**
Date de début :	Le plus tôt possible
Calendrier du travail :	Du lundi au vendredi chaque semaine
Type de Contrat :	CDD (Contrat à durée déterminée)
Durée du contrat :	7 mois (avec possibilité de renouveler)
Responsable hiérarchique :	Team Leader VBG
Responsable technique :	Chef de Projet

1. Contexte de la mission

INTERSOS est une Organisation Humanitaire non Gouvernementale reconnue par le Gouvernement Italien (Ministère des Affaires Etrangers) qui se dédie à l'aide des populations victimes des désastres naturels et des conflits armés. INTERSOS a été créée en 1992, elle a son siège à Rome et le bureau régional pour l'Afrique de l'Est et l'Afrique basée à NAIROBI.

Depuis presqu'une décennie, l'Est de la République Démocratique du Congo est en proie à l'activisme des groupes armés et des conflits intercommunautaires.

L'activisme des groupes armés et les conflits intercommunautaires ne cessent d'être la base des conflits dans les provinces du Nord Kivu, Sud Kivu et de l'Ituri depuis presque une décennie.

2. Objectif de Poste

Assurer une gestion de cas appropriée et rapide en évaluant les besoins des personnes ayant des problèmes de protection, en élaborant et en mettant en œuvre des plans de cas personnalisés en

fonction des besoins et en assurant un suivi approprié tout en créant un climat de confiance et d'attention.

3. Responsabilité et Tâches :

- Mener des entretiens d'admission avec les personnes identifiées par l'équipe lors du travail de proximité ou référées par d'autres agences, et ouvrir un dossier si les critères de vulnérabilité sont remplis,
- Effectuer des évaluations de cartographie des services,
- Effectuer des évaluations complètes pour chaque client après avoir reçu son consentement et prendre en compte les facteurs émotionnels, comportementaux et sociaux qui affectent son bien-être psychosocial ainsi que les facteurs de protection et de risque,
- Effectuer des visites à domicile pour évaluer les conditions de vie des clients lorsque nécessaire,
- Élaborer un plan de cas personnalisé avec le client, basé sur les besoins identifiés lors de l'évaluation,
- Référer les clients vers les services appropriés et, lorsque nécessaire, les accompagner vers différents prestataires de services,
- Fournir un soutien émotionnel de base continu et des conseils au moyen de réunions de suivi régulières, en établissant une relation fondée sur la confiance dans le respect des protocoles de confidentialité,
- Documenter les cas sur la plateforme interne de gestion des cas et s'assurer que tout progrès sur le plan d'action et tout changement significatif dans le bien-être psychosocial et la situation globale du client sont opportuns et dûment enregistrés,
- Assurer le classement et l'archivage appropriés et sûrs des dossiers de gestion de cas afin de maintenir la confidentialité des données,
- Libérer les cas lorsque les objectifs du plan de cas sont atteints et qu'aucun autre besoin n'est identifié,
- Planifie et met en œuvre des activités de sensibilisation,
- Effectuer toutes les tâches en respectant les principes clés de protection, y compris, mais sans s'y limiter : les principes de ne pas nuire, de non-discrimination, de confidentialité, de responsabilité et de besoin de savoir,
- Participer aux réunions internes de gestion des cas et porter immédiatement à l'attention du chef d'équipe des travailleurs sociaux tout cas de besoins spéciaux/urgents,
- Assurer de bonnes relations et coordination avec les principaux prestataires de services dans la zone d'intervention pour améliorer l'identification des personnes ayant des besoins spécifiques pour une référence, un suivi et un partage d'informations rapides,
- Identifier et signaler les lacunes dans la disponibilité et la qualité des services fournis aux clients dans les zones cibles.

4. Calendrier du plan de travail

Lundi au vendredi (7 heures - 16 heures) et sur une demande selon le besoin et/ou urgence

5. **Expérience éducative et professionnelle requise**

- Diplôme universitaire dans un domaine connexe, par exemple travail social, psychologie ou équivalent, un atout.
- Expérience professionnelle dans un contexte de conflit armé en tant que superviseur dans un projet de protection à base communautaire.
- Expérience professionnelle d'au moins 2 ans à un poste de responsabilité dans le domaine de SGBV ou autres activités similaires.
- Bonne capacité managériale, budgétaire et logistique, Respect et attitude non discriminatoire, empathie, Compétences en matière de reporting,
- Engagement envers les principes INTERSOS

6. **Compétences techniques et comportementales requises**

- Expérience de travail avec les communautés IDPs, réfugiés, retournés et populations hôte.
- Capacité à comprendre les problématiques liées aux thèmes transversaux comme le genre, l'appui psychosocial...
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel et les Smartphones avec applications androïdes.
- Bonne connaissance des procédures du bailleur FH et des normes humanitaires fondamentales (Sphère, INEE, IASC, GBV, PSEA et CP minimum standard, etc) est un atout.
- Adhésion aux principes d'INTERSOS.

7. **Compétence et qualification souhaitables**

- Communiquer de façon respectueuse et impactant.
- Capacité à travailler dans un environnement sécuritaire volatile.

8. **Compétences linguistiques**

- Bonne maîtrise du français (Parlé et écrit)
- Bonne capacité rédactionnelle

9. **Gestion de performance**

Il est attendu que l'employé accomplisse les responsabilités de son poste et agisse en fonction des compétences comportementales associées. La gestion de performance se fera en fonction du processus de révision interne IRP (formulaire d'évaluation) d'INTERSOS.

10. MODALITE DE SOUMISSION DES CANDIDATURES

Voici les éléments à fournir pour chaque dossier de candidature

- Un CV actualisé de **3 pages au Maximum**
- Une Lettre de motivation **manuscrite** **(Critère important pendant la sélection)**
- Une Copie de la Carte de demandeur d'emploi de l'ONEM **(pour les candidats sans emploi)**
- Les Attestations des services rendus **(se rapportant uniquement au poste)**
- Une Copie **Certifié conforme à l'original du dernier diplôme** le plus supérieur

Les dossiers sont adressés au **Manager des Ressources Humaines INTERSOS RDC** et déposer sous plis fermé aux bureaux / base INTERSOS GOMA, BUKAVU et ITURI ou envoyer à l'adresse e-mail : recrutement.rdc@intersos.org (**les tous dans un seul fichier format PDF : Critère important pendant la sélection**) au plus tard **le 28 Juillet 2024** à 16 heures, en mentionnant sur l'enveloppe ou en objet de mail, le titre du poste suivi du numéro de l'offre (**GESTIONNAIRE DES CAS DE VBG, N°019/RH-RDC/07/2024)**

PS :

- Seuls les candidats retenus seront contactés pour la suite de la procédure de recrutement.
- Les candidatures féminines sont vivement encouragées
- INTERSOS se réserve le droit de fermer cet avis de recrutement à tout moment ou il estime avoir reçu les candidatures répondants au profil recherché.

LES CANDIDATURES QUI NE RESPECTERONT PAS LES MODALITES CI-HAUT ENUMEREES, SERONT AUTOMATIQUEMENT REJETEES

Fait à Goma, le 23 Juillet 2024.

Pour INTERSOS RDC

INTERSOS CHEF DE MISSION/RDC

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DU NORD-KIVU

Constant AKIRAN